

## **SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

**Postępowanie nr 1/FPNP/02/2010**

**prowadzone w trybie przetargu nieograniczonego o wartości poniżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Prawa zamówień publicznych, na świadczenie usług poligraficznych dla Fundacji „Polsko-Niemieckie Pojednanie” w roku 2010.**

### **I. Zamawiający.**

Zamawiającym jest Fundacja „Polsko-Niemieckie Pojednanie”;  
Adres: 00-921 Warszawa, ul. Krucza 36,  
tel. 22 695 99 69, Internet: [www.fnpn.pl](http://www.fnpn.pl)

### **II. Tryb postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.**

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone będzie w trybie przetargu nieograniczonego; art. 10 ust. 1 i art. 40 Pzp.

### **III. Opis przedmiotu zamówienia.**

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne wykonanie usług poligraficznych dla Fundacji „Polsko – Niemieckie Pojednanie” w zakresie druku: albumu, książki, broszur, sprawozdania, ulotek, plakatów i wizytówek. Zamawiający przewiduje, w okresie 12 miesięcy, udzielić około 16 zleceń na usługi poligraficzne, których wykaz wraz z opisem wymaganych parametrów jakościowych stanowi załącznik nr 1 do SIWZ – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia. Ostateczna ilość zrealizowanych zleceń stanowiących przedmiot zamówienia oraz ich nakład zależą od faktycznych potrzeb związanych z realizacją zadań statutowych przez Zamawiającego. Do obowiązków Wykonawcy należeć będzie całokształt prac związanych z wykonaniem zlecenia na druk, oprawę, składanie, bigowanie itp. – określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – w oparciu o surowce, sprzęt oraz nakłady pracy Wykonawcy, z dostarczonych przez Zamawiającego (w formacie PDF) plików z materiałami do wydruku po składzie i korekcie. Wykonawca będzie zobowiązany do dostarczenia do siedziby Zamawiającego wydruku próbnego (makiety), a następnie, po uzyskaniu akceptacji i uzgodnieniu ilości, do wydrukowania i wykonania, w terminie ustalonym w formularzu cenowym, pozostałych prac określonych w szczegółowym opisie zamówienia oraz do dostarczenia pełnego nakładu do siedziby Zamawiającego.

Zamawiający przewiduje udzielenie zamówień uzupełniających na podstawie art. 67 ust.1 pkt. 6 ustawy Pzp., stanowiących nie więcej niż 50 % wartości zamówienia podstawowego i polegających na powtórzeniu tego samego rodzaju zamówień.

**Kod CPV:** 79.81.00.00-5

79.80.00.00-2.

### **IV. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

### **V. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.**

### **VI. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.**

### **VII. Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej.**

### **VIII. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, której wykonanie powierzy podwykonawcom.**

**IX. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu,** poza przypadkami wskazanymi w ustawie Pzp.

**X Termin realizacji zamówienia.**

12 miesięcy licząc od dnia zawarcia umowy.

**XI. W przetargu mogą uczestniczyć Wykonawcy spełniający następujące warunki:**

- posiadają uprawnienia do wykonywania działalności o charakterze odpowiadającym przedmiotowi zamówienia;
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia;
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia;
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie art. 24 ustawy Prawo zamówień publicznych.

Spełnienie w/w warunków oceniane będzie wg formuły „spełnia – nie spełnia”, na podstawie dokumentów wymienionych w p.XII Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia na.

**XII. Dokumenty wymagane od oferentów:**

Do oferty muszą być dołączone niżej wymienione dokumenty. Dokumenty muszą być przedstawione w postaci oryginałów lub kserokopii poświadczonych za zgodność przez oferenta lub upoważnioną przez niego osobę.

- 1) Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 2) Umowa Spółki Cywilnej, jeżeli działalność prowadzona jest w takiej formie.
- 3) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zgodne z art. 22 ust. 1 oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia zgodnie z art. 24 ust 1 i 2 ustawy Pzp. – wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 4 do SIWZ..
- 4) Oświadczenie o zapoznaniu się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, przedmiotem zamówienia i wzorem umowy.
- 5) Podpisany przedmiot zamówienia.
- 6) Do oferty Wykonawcy mogą dołączyć (w celu prezentacji) wykonane przez nich – przed terminem składania ofert – prace o takich samych lub zbliżonych parametrach do przedmiotu zamówienia tj.: album, książkę, broszurę, folder, ulotkę, plakat, kalendarz i wizytówkę.

**Dokumenty muszą być ułożone w podanej wyżej kolejności.**

**XIII. Osobą upoważnioną do kontaktu z oferentami jest:** Mariusz Kacperkiewicz

Tel. 22 695 99 69 – w dni powszednie, w godzinach 8<sup>30</sup>-16<sup>00</sup>, faks 22 629 52 78, e-mail: mkacperkiewicz@fnpn.pl

Zamawiający dopuszcza możliwość porozumiewania się z oferentami pisemnie, faksem lub drogą elektroniczną. Każda ze stron na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania faksu.

Wykonawcy mogą zwrócić się do zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia, kierując zapytania na piśmie, faksem lub drogą elektroniczną.

Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami, bez ujawniania źródła zapytania, zamawiający przekazuje wykonawcom, którym przekazał specyfikację istotnych warunków zamówienia oraz zamieści

na stronie internetowej, na której umieszczona została SIWZ – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął do zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia wpłynął po upływie terminu składania wniosku, o którym mowa poprzednim zdaniu, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania.

**XIV. Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.**

**XV. Zamawiający nie wymaga zabezpieczenia należytego wykonania umowy.**

**XVI Wykonawca będzie związany złożoną ofertą** przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

**XVII. Sposób przygotowania ofert.**

- 1) Oferty pod rygorem nieważności należy sporządzić w formie pisemnej (na maszynie, komputerze lub czytelnie ręcznie) w języku polskim. Wszystkie dokumenty sporządzone w języku obcym muszą zostać złożone wraz z tłumaczeniami na język polski poświadczonymi przez Wykonawcę.
- 2) Każda strona oferty musi być opatrzona kolejnym numerem i parafowana przez osoby podpisujące ofertę. Oferta musi być podpisana przez Wykonawcę lub osobę przez niego upoważnioną. Załączniki do oferty stanowią jej integralną część i muszą być również parafowane i ponumerowane. Upoważnienie do podpisania umowy winno być również dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów.
- 3) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 4) Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 5) Oferta składa się z wypełnionego formularza oferty stanowiącego załącznik nr 2 do SIWZ, formularza cenowego stanowiącego załącznik nr 3 do SIWZ oraz dokumentów i oświadczeń, o których mowa w pkt. XII SIWZ.
- 6) Oferenci są zobowiązani do wyceny oraz określenia terminu wykonania dla każdej pozycji przedmiotu zamówienia oddzielnie (w różnych wariantach nakładu), poprzez wypełnienie formularza cenowego. Po dokonaniu wyceny poszczególnych zleceń, należy zsumować wartości brutto wykonania największych nakładów poszczególnych zleceń. Suma stanowi cenę całkowitą zamówienia i należy ją wpisać w formularz oferty.

**Oferowane ceny powinny uwzględniać wszelkie koszty wykonania zamówienia w zakresie rzeczowym określonym w dokumentach składających się na SIWZ przetargu, w tym koszty wykonania druku, druku próbnego, surowców, oprawy, pakowania, dostawę do siedziby zamawiającego wraz z kosztami transportu, załadunku i rozładunku, opłaty prowizje zysk Wykonawcy i inne świadczenia związane z realizacją przedmiotu zamówienia.**

Oferent zobowiązany jest podać ceny w kwocie netto i brutto wraz z podatkiem VAT.

**Oferowany termin wykonania dla poszczególnych pozycji przedmiotu zamówienia należy podać w dniach roboczych z uwzględnieniem wszelkich prac od chwili przekazania przez Zamawiającego plików z materiałami do wydruku do chwili dostarczenia nakładu do siedziby Zamawiającego – do oferowanego terminu nie wlicza się czasu potrzebnego na akceptację przez Zamawiającego wydruku próbnego i dokonanie uzgodnień dotyczących nakładu.**

Wskazane jest aby Wykonawca, przed sporządzeniem oferty, zapoznał się z dotychczasowymi publikacjami Zamawiającego. Przykładowe egzemplarze można obejrzeć przed terminem składania ofert, w dni powszednie, w godzinach 8<sup>30</sup> - 16<sup>00</sup>, w siedzibie zamawiającego (p.267).

Wykonawca może, zgodnie z art. 8 ust. 3 ustawy Pzp., zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Wykonawca powinien złożyć niniejsze informacje w oddzielnej kopercie wewnętrznej z oznaczeniem „tajemnica przedsiębiorstwa”. Zastrzeżenie niniejszych informacji może nastąpić nie później niż w terminie składania ofert. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.

Wykonawca ma prawo zmienić lub wycofać ofertę przed terminem składania ofert.

**XVIII. Oferty należy złożyć** do dnia 19.03.2010 r. do godziny 11<sup>30</sup>, osobiście w siedzibie zamawiającego w p.267, lub przesać za potwierdzeniem odbioru.

**Oferty złożone lub nadesłane (pomimo daty nadania wcześniejszej niż termin składania ofert) po terminie zostaną niezwłocznie zwrócone wykonawcom.**

Oferta musi być zapakowana w dwie koperty, na zewnętrznej kopercie należy umieścić nazwę i adres zamawiającego oraz napis:

**„ Oferta na usługi poligraficzne. Nie otwierać przed 19.03.2010 r.”**

Wewnętrzna koperta oprócz napisu j w. musi zawierać pełną nazwę wykonawcy i jego adres. Oferty zostaną otworzone w dniu 19.03.2010 r. o godz. 12<sup>00</sup>.

**W siedzibie zamawiającego w p 249a**

**Wykonawcy mogą uczestniczyć w otwarciu ofert.**

**XIX. Kryteriami wyboru oferty będą:**

a) cena - 66,66 %

Najniższa zaoferowana cena brutto w pierwszej pozycji formularza cenowego otrzyma 10 punktów. Pozostałe oferty za cenę brutto w tej samej pozycji formularza cenowego otrzymają punktację wg. wzoru:

***(najniższa cena/oferowana cena) x 10 punktów.***

Działanie to będzie wykonywane dla każdej pozycji formularza cenowego osobno. Następnie nastąpi podsumowanie punktów, które otrzymały poszczególne oferty za zaoferowane ceny brutto realizacji poszczególnych zleceń w różnych wariantach nakładu. Maksymalna ocena jaką może otrzymać oferta za zaoferowane ceny wynosi 510 punktów.

b) termin wykonania - 33,33%

Najkrótszy zaoferowany termin w pierwszej pozycji formularza cenowego otrzyma 5 punktów. Pozostałe oferty za zaproponowany termin w tej samej pozycji formularza otrzymają punktację wg. wzoru:

***(najkrótszy termin/oferowany termin) x 5 punktów.***

Działanie to będzie wykonywane dla każdej pozycji formularza cenowego osobno. Następnie nastąpi podsumowanie punktów, które otrzymały poszczególne oferty za zaoferowany termin realizacji poszczególnych zleceń w różnych wariantach nakładu. Maksymalna ocena jaką może otrzymać oferta za zaoferowany termin realizacji wynosi 255 punktów.

c) Dodatkowo każda oferta może otrzymać od komisji przetargowej do 80 punktów za zaprezentowane (dołączone do oferty) prace, o których mowa w p.XII ust. 6 SIWZ – maksymalnie po 10 punktów za każdą załączoną pozycję. Komisja przetargowa będzie oceniać jakość prezentowanych prac.

**Maksymalna ocena jaką może uzyskać oferta na podstawie ww. kryteriów wynosi 845 punktów.**

Jeżeli co najmniej dwie oferty uzyskają taką samą ilość punktów, i w związku z tym wystąpi brak możliwości dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty, wybrana zostanie oferta, której cena całkowita, o której mowa w pkt. XVII ppkt. 6 SIWZZ, będzie najniższa.

Na wniosek wykonawcy, którego oferta nie została wybrana zamawiający zwróci mu załączone prace, o których mowa p.XII ust. 6 SIWZ.

**XX. Rozliczenia** między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.

**XXI. O wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego** Zamawiający poinformuje wszystkich uczestników postępowania na piśmie.

W piśmie do Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana Zamawiający wyznaczy termin i miejsce podpisania umowy.

**XXII. Z wybranym oferentem zostanie podpisana umowa**, której wzór stanowi załącznik Nr 4 do SIWZ.

**XXIII. Uczestnikom niniejszego postępowania przysługują środki odwoławcze** opisane w Dziale VI rozdział 2 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 29 stycznia 2004 roku (Dz. U. Nr 223 poz. 1655 z późn.zm.).

.....  
ZATWIERDZAM

Załączniki do SIWZ:

1. Opis przedmiotu zamówienia
2. Formularz oferty
3. Formularz cenowy
4. Oświadczenie (art. 22 ust. 1)
5. Wzór umowy

## Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest sukcesywne świadczenie usług poligraficznych dla Fundacji „Polsko-Niemieckie Pojednanie”, polegających na wykonaniu: albumu, książki, broszur, sprawozdania, ulotek, plakatów i wizytówek – w liczbie ok. 16 zleceń. Usługa poligraficzna obejmuje całokształt czynności wraz z materiałami, koniecznymi do wykonania zlecenia od momentu przekazania przez Zamawiającego do Wykonawcy plików PDF z materiałami po składzie i korekcie wraz z informacją o zamawianym nakładzie. Wykonawca będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu makiety – próbnego wydruku i usunięcia ewentualnych błędów powstałych z winy Wykonawcy. Po zatwierdzeniu wydruku próbnego Wykonawca będzie zobowiązany wykonać zleczone zamówienie w terminie określonym w formularzu cenowym i dostarczyć je do siedziby Zamawiającego przy ul. Kruczej 36 w Warszawie. Wskazane jest aby Wykonawca, przed sporządzeniem oferty, zapoznał się z dotychczasowymi publikacjami Zamawiającego. Przykładowe egzemplarze można obejrzeć przed terminem składania ofert, w dni powszednie, w godzinach 8<sup>30</sup> - 16<sup>00</sup>, w siedzibie zamawiającego (p.267),.

### Wykaz planowanych zleceń na usługi poligraficzne w roku 2010.

1. **Wydruk albumu o kobietach na robotach przymusowych w III Rzeszy:** format 230x210mm, papier środek 170 g. kreda, papier okładka 350 g. karton dwustronny, kolor 4+4, przewidywana ilość stron 200, oprawa szyto klejona, nakład – 300, 500, 800 egz.
2. **Wydruk sprawozdania z działalności FPNP w 2009 r.:** format 297x210mm, papier środek 200 g. kreda, papier okładka 300 g. kreda, kolor 4+4, przewidywana ilość stron 32, oprawa zeszytowa z zaginany grzbietem, lakier środek offsetowy, okładka folia matowa, nakład 500, 700, 800, 1000 egz.
3. **Wydruk książki o "Baudienst":** format 200x229mm, papier środek 150 g. kreda, papier okładka 250 g. kreda, kolor 4+4, przewidywana ilość stron 120, oprawa klejona, lakier środek offsetowy, okładka folia matowa, nakład 300, 500 egz.
4. **Wydruk broszury "Świadkowie historii - wspomnienia":** format 225x156mm, papier środek 150 g. kreda, papier okładka 300 g. kreda, kolor 4+4, przewidywana ilość stron 150, oprawa klejona, lakier środek offsetowy, okładka folia błysk, nakład 300, 500, 800 egz.
5. **Wydruk broszury programu EVS:** format 225x156mm, papier środek 150 g kreda, papier okładka 300 g kreda, kolor 4+4, przewidywana ilość stron 16, oprawa zeszytowa z zaginany grzbietem, nakład 100, 200, 300, 500 egz.
6. **Wydruk broszury programu "Straty osobowe...":** format 225x156mm, papier środek 150 g. kreda, papier okładka 300 g. kreda, kolor 4+4, przewidywana ilość stron 16, oprawa zeszytowa z zaginany grzbietem, nakład 300, 500, 800 egz.
7. **Wydruk broszury programu SIDI:** format 225x156mm, papier środek 150 g. kreda, papier okładka 300 g. kreda, kolor 4+4, przewidywana ilość stron 16, oprawa zeszytowa z zaginany grzbietem, nakład 300, 500, 800 egz.
8. **Wydruk folderu FPNP w wersji niemieckojęzycznej:** format 180/593mm, papier 300 g. kreda, kolor 4+4, bigowanie, składanie w "ołtarzyk", lakier offsetowy, nakład 500, 1000, 2000 egz.
9. **Wydruk folderu FPNP w wersji polskojęzycznej:** format 180/593mm, papier 300 g. kreda, kolor 4+4, bigowanie, składanie w "ołtarzyk", lakier offsetowy, nakład 500, 1000, 2000 egz.
10. **Wydruk folderu FPNP w wersji angielskojęzycznej:** format 180/593mm, papier 300 g. kreda, kolor 4+4, bigowanie, składanie w "ołtarzyk", lakier offsetowy, nakład 500, 1000, 2000 egz.

## Załącznik nr 1 do SIWZ – postępowanie przetargowe nr 1/FPNP/02/2010

11. **Wydruk teczek firmowych:** format A4, grzbiet 5mm, kolor 4+0, kłapy z miejscem na wizytówkę, papier 350 g. karton bielony, lakier folia matowa, sztancowanie, nakład 300, 500, 1000 szt.
12. **Wydruk kalendarza na rok 2011 z kopertą przystosowaną do wysyłki kalendarza pocztą:** format 240x325mm, papier 250 g. kreda, kolor 4+4, przewidywana ilość stron 14, lakier offsetowy, oprawa w spiralę po boku 325mm, plecki z kartonu bez nadruku 350 g, otwór do zawieszenia 4-5 mm, nakład 100, 150, 200 szt.
13. **Wydruk wizytówek:** format 50x90mm, papier 300 g. ozdobny gładki, kolor 4+0, ilość sztuk w komplecie 100, ilość kompletów 5, 10, 15.
14. **Wydruk plakatów programu SIDI:** format A2, papier 150 g. kreda, kolor 4+0, nakład 50, 100, 150szt.
15. **Wydruk ulotek programu SIDI:** format 210x100mm, papier 150 g. kreda błysk, kolor 4+4, składanie do 1/3 A4, falcowanie, nakład 500, 1000, 1500szt.
16. **Wydruk ulotek:** format 210x100mm, papier 150 g. kreda błysk, kolor 4+4, składanie do 1/3 A4, falcowanie, nakład 200, 500, 1000, 2000szt.

**Formularz Oferty**

Nazwa Wykonawcy

.....

Adres Wykonawcy

.....

TEL./FAX

.....

Nawiązując do ogłoszenia o przetargu nieograniczonym na **usługi poligraficzne dla potrzeb Fundacji „Polsko-Niemieckie Pojednanie” w Warszawie składamy niniejszą ofertę:**

**Wartość brutto\*** .....zł

(słownie złotych.....)

Na cenę brutto składają się wszystkie koszty niezbędne do realizacji zamówienia.

Termin realizacji zamówienia: sukcesywnie przez 12 miesięcy od dnia podpisania umowy.

Uważamy się za związanych niniejszą ofertą przez okres 30 dni od upływu terminu składania ofert.

**Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami określonymi w SIWZ, w tym z informacją zawartą w pkt.III SIWZ, że realizacja zamówienia jest zależna od faktycznych potrzeb związanych z realizacją zadań statutowych przez Zamawiającego, w związku z czym Zamawiający może nie zrealizować całości zamówienia i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.**

**Oświadczamy, że zapoznaliśmy się ze szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia (załącznik nr 1 do SIWZ) i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.**

**Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z projektem umowy (załącznik nr 4 do SIWZ) i nie wnosimy żadnych zastrzeżeń.**

W przypadku przyznania nam zamówienia zobowiązujemy się do zawarcia pisemnej umowy w terminie i miejscu wskazanym przez Zamawiającego.

\*na wartość brutto zamówienia składa się zsumowana wartość brutto wykonania największych nakładów wszystkich planowanych zleceń wg wartości podanych w formularzu cenowym.

.....

Podpis Wykonawcy



## Formularz cenowy

l.p.	nazwa	założenia	ilość egzemplarzy / kompletów	wartość netto	termin realizacji (ilość dni roboczych)	stawka podatku VAT	wartość brutto
1	Wydruk albumu o kobietach na robotach przymusowych w III Rzeszy	format	230x210mm	300 egz.			- zł
		papier środek	170 g. kreda	500 egz.			- zł
		papier okładka	350 g. karton dwustronny	800 egz.			- zł
		kolor	4+4	-	-	-	-
		przewidywana ilość stron	200	-	-	-	-
		oprawa	szyto klejona	-	-	-	-
2	Wydruk sprawozdania z działalności FPNP w 2009 r.	format	297x210mm	500 egz.			- zł
		papier środek	200 g. kreda	700 egz.			- zł
		papier okładka	300 g. kreda	800 egz.			- zł
		kolor	4+4	1000 egz.			- zł
		przewidywana ilość stron	32	-	-	-	-
		oprawa	zeszytowa z zaginany grzbietem	-	-	-	-
	lakier środek	offsetowy	-	-	-	-	
	okładka	folia matowa	-	-	-	-	
3	Wydruk książki o "Baudienst"	format	200x229mm	300 egz.			- zł
		papier środek	150 g. kreda	500 egz.			- zł
		papier okładka	250 g. kreda	-	-	-	-
		kolor	4+4	-	-	-	-
		przewidywana ilość stron	120	-	-	-	-
		oprawa	klejona	-	-	-	-
	lakier środek	offsetowy	-	-	-	-	
	okładka	folia matowa	-	-	-	-	
4	Wydruk broszury "Świadkowie historii - wspomnienia"	format	225x156mm	300 egz.			- zł
		papier środek	150 g. kreda	500 egz.			- zł
		papier okładka	300 g. kreda	800 egz.			- zł
		kolor	4+4	-	-	-	-
		przewidywana ilość stron	150	-	-	-	-
		oprawa	klejona	-	-	-	-
	lakier środek	offsetowy	-	-	-	-	
	okładka	folia błysk	-	-	-	-	
5	Wydruk broszury programu EVS	format	225x156mm	100 egz.			- zł
		papier środek	150 g. kreda	200 egz.			- zł
		papier okładka	300 g. kreda	300 egz.			- zł
		kolor	4+4	500 egz.			- zł
		przewidywana ilość stron	16	-	-	-	-
		oprawa	zeszytowa z zaginany grzbietem	-	-	-	-
6	Wydruk broszury programu "Straty osobowe..."	format	225x156mm	300 egz.			- zł
		papier środek	150 g. kreda	500 egz.			- zł
		papier okładka	300 g. kreda	800 egz.			- zł
		kolor	4+4	-	-	-	-
		przewidywana ilość stron	16	-	-	-	-
		oprawa	zeszytowa z zaginany grzbietem	-	-	-	-
7	Wydruk broszury programu SIDI	format	225x156mm	100 egz.			- zł
		papier środek	150 g. kreda	200 egz.			- zł
		papier okładka	300 g. kreda	300 egz.			- zł
		kolor	4+4	500 egz.			- zł
		przewidywana ilość stron	16	-	-	-	-
		oprawa	zeszytowa z zaginany grzbietem	-	-	-	-
8	Wydruk folderu FPNP w wersji niemieckojęzycznej	format	180/593mm	500 szt.			- zł
		papier	300 g. kreda	1000 szt.			- zł
		kolor	4+4	2000 szt.			- zł
		bigowanie	tak	-	-	-	-
		składanie	"ołtarzyk"	-	-	-	-
		lakier	offsetowy	-	-	-	-
9	Wydruk folderu FPNP w wersji polskojęzycznej	format	180/593mm	500 szt.			- zł
		papier	300 g. kreda	1000 szt.			- zł
		kolor	4+4	2000 szt.			- zł
		bigowanie	tak	-	-	-	-
		składanie	"ołtarzyk"	-	-	-	-
		lakier	offsetowy	-	-	-	-
10	Wydruk folderu FPNP w wersji angielskojęzycznej	format	180/593mm	500 szt.			- zł
		papier	300 g. kreda	1000 szt.			- zł
		kolor	4+4	2000 szt.			- zł
		bigowanie	tak	-	-	-	-
		składanie	"ołtarzyk"	-	-	-	-
		lakier	offsetowy	-	-	-	-

I.p.	nazwa	założenia	ilość egzemplarzy / kompletów	wartość netto	termin realizacji (ilość dni roboczych)	stawka podatku VAT	wartość brutto
11	Wydruk teczek firmowych	format A4	300 szt.				- zł
		grzbiet 5mm	500 szt.				- zł
		kolor 4+0	1000 szt.				- zł
		kłapony z miejscem na wizytówkę tak	-	-	-	-	-
		papier 350 g. karton biały	-	-	-	-	-
		lakier folia matowa	-	-	-	-	-
		sztancowanie tak	-	-	-	-	-
12	Wydruk kalendarza na rok 2011 z kopertą przystosowaną do wysyłki kalendarza pocztą	format 240x325mm	100 szt.				- zł
		papier 250 g. kreda	150 szt.				- zł
		kolor 4+4	200 szt.				- zł
		przewidywana ilość stron 14	-	-	-	-	-
		lakier offsetowy	-	-	-	-	-
		oprawa w spiralę tak - po boku 325mm	-	-	-	-	-
		plecki z kartonu bez nadruku tak - 350 g.	-	-	-	-	-
		otwór do zawieszenia 4-5 mm	-	-	-	-	-
13	Wydruk wizytówek	format 50x90mm	5 kpl.				- zł
		papier 300 g. ozdobny gładki	10 kpl.				- zł
		kolor 4+0	15 kpl.				- zł
		ilość sztuk w komplecie 100	-	-	-	-	-
			-	-	-	-	-
14	Wydruk plakatów programu SIDI	format A2	50 szt.				- zł
		papier 150 g. kreda	100 szt.				- zł
		kolor 4+0	150 szt.				- zł
15	Wydruk ulotek programu SIDI	format 210x100mm	500 szt.				- zł
		papier 150 g. kreda błysk	1000 szt.				- zł
		kolor 4+4	1500 szt.				- zł
		składanie tak - do 1/3 A4	-	-	-	-	-
		falcowanie tak	-	-	-	-	-
16	Wydruk ulotek	format A4	200 szt.				- zł
		papier 150 g. kreda błysk	500 szt.				- zł
		kolor 4+4	1000 szt.				- zł
		składanie tak - do 1/3 A4	2000 szt.				- zł
		falcowanie tak	-	-	-	-	-

Wartość brutto przy największym nakładzie\*: - zł

\* Suma wartości z pól koloru żółtego w formularzu cenowym. Wartość tę należy wpisać w formularzu oferty.

## OŚWIADCZENIE

W związku z przystąpieniem firmy .....  
z siedzibą w .....ul. .... do postępowania nr  
1/FPNP/02/2010 o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie  
przetargu nieograniczonego, składam oświadczenie w oparciu o przepisy art. 22  
ust. 1 oraz art. 24 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień  
publicznych (t.j.Dz.U. Nr 223 poz. 1655 z późn.zm.), że reprezentowana przeze  
mnie firma:

1. Posiada uprawnienia do wykonania prac będących przedmiotem zamówienia, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień.
2. Posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawi pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.
3. Znajduje się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.
4. Nie podlega wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie art. 24 ustawy prawo zamówień publicznych.

.....  
(podpis Wykonawcy)

**UMOWA NR 1/ZP/03/2010**  
**(wzór)**

Zawarta w dniu ..... 2010 r. w Warszawie pomiędzy:

Fundacją „Polsko – Niemieckie Pojednanie” z siedzibą w Warszawie przy ulicy Kruczej 36, zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1. Dariusza Pawłosa – Przewodniczącego Zarządu,

2. Przemysława Sypniewskiego – Sekretarza Zarządu,

a, .....z siedzibą w ..... przy ul. ...., zarejestrowanym w .....pod Nr ..... /prowadzącym działalność gospodarczą pod Nr ..... pod nazwą.....w oparciu o zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, posiadającym NIP ..... i REGON ....., zwanym dalej „Wykonawcą”

reprezentowanym przez :

1. .... – .....,

2. ....- .....,

Umowa została zawarta w wyniku postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 39 ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo zamówień publicznych (t.j.Dz. U. z 2007 r. Nr 223 poz. 1655 z późn.zm.).

**§1**

**Przedmiot umowy:**

1. Wykonawca zobowiązuje się do sukcesywnego świadczenia usług poligraficznych dla Fundacji „Polsko – Niemieckie Pojednanie” w zakresie druku: albumu, książki, broszur, sprawozdania, ulotek, plakatów i wizytówek, których wykaz wraz z opisem wymaganych parametrów jakościowych stanowi załącznik nr 1 do umowy – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
  - a) całokształt prac związanych z wykonaniem zlecenia na druk, oprawę, składanie, bigowanie itp. – określonych w szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia – w oparciu o surowce, sprzęt oraz nakłady pracy Wykonawcy,
  - b) dostarczenie na własny koszt do siedziby Zamawiającego wydruku próbnego (makiety) w celu uzyskania akceptacji Zamawiającego,
  - c) poprawienia błędów wynikających pracy Wykonawcy,
  - d) dostarczenie na własny koszt do siedziby Zamawiającego pełnego nakładu po wykonaniu zlecenia.
3. Do obowiązków Zamawiającego należy:
  - a) dostarczenie Wykonawcy (w formacie PDF) plików z materiałami do wydruku po składzie i korekcie,
  - b) sprawdzenie dostarczonego przez Zamawiającego wydruku próbnego.
4. Wszelkie uzgodnienia dotyczące przedmiotu zamówienia odbywać się będą w siedzibie Zamawiającego.
5. Przed przystąpieniem do realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest skonsultować wszystkie szczegóły dotyczące druku z Zamawiającym.
6. Dostawa przedmiotu zamówienia lub jego części wraz z fakturą nastąpi po wcześniejszym uzgodnieniu terminu dostawy z Zamawiającym.

§2

**Termin realizacji.**

Zamawiający będzie udzielał wykonawcy zleceń na usługi poligraficzne sukcesywnie w okresie 12 miesięcy od dnia podpisania umowy tj. do ..... 2011 roku. Wykonawca będzie realizował poszczególne zlecenia w terminie zawartym w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 3. do umowy.

§3

**Wynagrodzenie.**

1. Wykonawca za każdą prawidłowo zrealizowane zlecenie otrzyma wynagrodzenie w wysokości odpowiadającej zrealizowanej części przedmiotu zamówienia, zgodnie z cenami określonymi w formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 3 do umowy.
2. Wynagrodzenie wykonawcy za zrealizowanie całego przedmiotu zamówienia, w największym planowanym nakładzie, zgodnie z ofertą stanowiącą załącznik nr 2 do umowy, wyniesie:  
.....zł netto (słownie: .....). Do powyższej kwoty doliczony zostanie podatek VAT w wysokości ....%. Wynagrodzenie brutto wykonawcy za zrealizowanie całego przedmiotu zamówienia w największym planowanym nakładzie wyniesie:  
.....zł brutto (słownie: .....).

§4

Zamawiający zastrzega sobie prawo niezrealizowania pełnego przedmiotu zamówienia lub zrealizowanie go w mniejszym, określonym w formularzu cenowym, wariacie nakładu a Wykonawca nie będzie rościł sobie z tego tytułu żadnych praw. Ostateczna ilość zrealizowanych zleceń stanowiących przedmiot zamówienia oraz ich nakład zależą od faktycznych potrzeb związanych z realizacją zadań statutowych przez Zamawiającego.

§5

**Warunki gwarancji:**

Wykonawca zobowiązuje się wymienić wadliwy towar (cały nakład lub wadliwe egzemplarze) na wolny od wad w terminie 7 dni od daty pisemnego zgłoszenia wady przez Zamawiającego.

§6

**Fakturowanie i rozliczenie:**

1. Wynagrodzenie będzie wypłacane na podstawie prawidłowo wystawianych faktur VAT po obustronnym podpisaniu bezusterkowego protokołu odbioru poszczególnych zleceń stanowiących przedmiot zamówienia.
2. Zapłata faktur, o których mowa w ust. 1, nastąpi w formie przelewu w terminie 14 dni od daty wpływu do siedziby Zamawiającego na konto Wykonawcy podane na fakturze.
3. Dla celów wystawiania faktur Wykonawca oświadcza, że nie jest płatnikiem podatku VAT.

§7

**Kary umowne – odsetki za zwłokę:**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 1% wartości niedostarczonego towaru oraz nieterminowej wymiany wadliwego towaru stwierdzonego przy odbiorze liczoną za każdy dzień zwłoki.

## Załącznik nr 5 do SIWZ – postępowanie przetargowe nr 1/FPNP/02/2010

2. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 2 niniejszej umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn niezawinionych przez Zamawiającego.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w §3 ust. 2 niniejszej umowy w przypadku odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy.
4. Za nieterminowe realizowanie faktury, Wykonawcy przysługują odsetki ustawowe.
5. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia należności z tytułu naliczonych kar umownych z nieopłaconej wystawionej faktury VAT.
6. Strony umowy zastrzegają sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego karę umowną.

### § 8

#### Postanowienia dodatkowe:

1. Do kontaktowania się z Wykonawcą w sprawie realizacji niniejszej umowy Zamawiający wyznacza ..... tel. ....
2. Do kontaktowania się z Zamawiającym w sprawie realizacji niniejszej umowy Wykonawca wyznacza ..... tel. ....
3. Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego powiadamiania o każdej zmianie adresu.
4. W przypadku niezrealizowania zobowiązania określonego w ust. 3 tego paragrafu, pisma dostarczone pod wskazane w niniejszej umowie adresy uważa się za doręczone.

### § 9

#### Postanowienia końcowe:

1. Ewentualne spory wynikające z realizacji niniejszej umowy poddane będą rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
2. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
3. Zmiana treści umowy w granicach dopuszczonych przez art. 144 ustawy Prawo zamówień publicznych, może nastąpić za zgodą stron wyłącznie w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Prawa zamówień publicznych oraz Kodeksu Cywilnego.
5. Umowa niniejsza została sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach z czego dwa egzemplarze dla Zamawiającego oraz jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**